

# **Bogyóca Családi Bölcsőde**

## **szakmai programja**



**Családi bölcsőde neve:** Bogyóca Családi Bölcsőde

**Címe:** 1115 Budapest, Ozorai utca 16. Fsz. 2.

**Nyitvatartás:** H-P 8.00-13.00-ig

**Ellátási terület:** Országos

**Férőhelyszám:** 7 fő

**Fenntartó:** Bogyóca Családi Bölcsőde Nonprofit Kft.

**Telefon:** 06-70/280-2209

**E-mail:** [bogyocabolcsi@gmail.com](mailto:bogyocabolcsi@gmail.com)

**Honlap:** [www.bogyocabolcsi.com](http://www.bogyocabolcsi.com)

**Fenntartó neve:** Bogyóca Családi Bölcsőde Nonprofit Kft.

**Székhely:** 1117 Budapest, Nádorliget u. 7/D 1/105.

**Képviselője:** Szabó-Sinka Gabriella

**E-mail:** bogyocabolcsi@gmail.com

**Telefon szám:** 06-70/280-2209

**Szakmai program készítőjének neve:** Szabó-Sinka Gabriella

**Szakmai program érvényességi ideje:** 3 év (a működési engedély kiállításának napjától)

**A szakmai program készítésének dátuma:** 2022. február

## Tartalomjegyzék:

### Tartalomjegyzék

1. Az ellátandó célcsoport és az ellátandó terület jellemzői.....	5
1.1. Nyitvatartás .....	5
1.2. A szolgáltatás célja, feladata, alapelvei .....	6
2. Nevelési alapelvek .....	7
2.1. A család rendszerszemléletű megközelítése .....	7
2.2. A koragyermekkori intervenciós szemlélet befogadása.....	7
2.3. A családi nevelés elsődleges tisztelete .....	8
2.4. A kisgyermeki személyiség tisztelete.....	8
2.5. A szolgáltatást nyújtó személyiségének meghatározó szerepe .....	8
2.6. A biztonság és a stabilitás megteremtése .....	9
2.7. Fokozatosság megvalósítása.....	9
2.8. Egyéni bánásmód.....	9
2.9. Gondozási helyzetek kiemelt jelentősége: .....	10
2.10. A gyermeki kompetenciakészítés támogatása: .....	10
3. Feladata .....	11
3.1. A családok támogatása, annak erősségeire építve a szülői kompetencia fejlesztése ....	11
3.2. Egészségvédelem, egészséges életmód megalapozása .....	11
3.3. Az érzelmi és társas kompetenciák fejlesztése .....	13
3.4. A megismerési folyamatok fejlődésének segítése .....	14
4. Más intézményekkel történő együttműködés .....	14
5. A bölcsődei nevelés megvalósulása.....	14
5.1. Tanulás.....	14
5.2. Gondozás .....	15
5.3. Játék.....	15
5.4. Mozgás.....	15
5.5. Ének, mondóka: .....	15
5.6. Vers, mese .....	16

5.7.	Alkotó tevékenységek.....	16
5.8.	Egyéb tevékenységek: .....	16
6.	A családi bölcsődei élet megszervezése .....	17
6.1.	Térítési díj: .....	17
	Finanszírozás, térítési díj: .....	17
6.2.	Beszoktatás.....	17
6.3.	Kapcsolattartás a szülőkkel.....	18
7.	Személyi és tárgyi feltételek.....	18
7.1.	Személyi feltételek.....	18
7.2.	Tárgyi feltételek:.....	19
8.	Az ellátás igénybevételének módja, a szolgáltatásról való tájékoztatás.....	21
9.	Érdekvédelem.....	22
9.1.	Az ellátást igénybe vevőknek joga van:.....	22
9.2.	A családi bölcsődében dolgozók számára biztosítandó: .....	23
9.3.	Panaszjog .....	23
10.	Folyamatos szakmai felkészültség biztosítása .....	24
11.	Felügyeleti szerveink .....	25

## 1. Az ellátandó célcsoport és az ellátandó terület jellemzői

A XI. kerület a főváros legnépesebb kerülete, illetve közlekedési értelemben a nyugati kapuja. A magas lakosságszám és a Budapesttől nyugatra fekvő alvővárosokból ingázó szülők gyermekeinek szeretnék családi bölcsődei férőhelyet létrehozni. Az elmúlt 1,5 év pandémiás körülményei miatt még többen kényszerülnek hamarabb visszatérni a munka világába és szeretnék gyermekeiket megfelelő helyen tudni ez idő alatt. Különösen fontosnak érzem a családi bölcsődék kis létszámát, hiszen egy világjárvány során nem mindegy, hogy hány gyermek tölti szoros fizikai közelségben hétköznapjait.

A családi bölcsőde azért jött létre, mert Budapest XI. kerületében és a környező agglomerációban nincs elegendő bölcsődei elhelyezésre lehetőség. A kerületben jelentős az igény a gyermekek (1 - 3 éves) napközbeni elhelyezésére akár időszakosan is. Az itt élő és ide költöző fiatal munkavállalók, családok, családi (rokon) segítség hiánya mellett munkát vállaló szülők részére kívánunk segítséget nyújtani. Változatos és tartalmas szolgáltatásainkkal kívánjuk őket segíteni. Családi bölcsődénk szülő helyettesítő funkciót tölt be, a szülőt a nevelés primer szereplőjének tartja és szolgáltatásaink, családi bölcsődénk együttműködési partner kíván lenni.

1 éves kortól óvodakötelezett korig, elsősorban azon szülők gyermekei számára, akik munkát vállalnak, nappali rendszerű felsőoktatásban tanulmányt folytatnak. Másodsorban célcsoport-tagoknak tekintjük azon szülők gyermekeit, akik számára a Gyvt. 41.§ (1)-(2) bekezdései szerint szükséges megszervezni a kisgyermek bölcsődei ellátását.

Célcsoportnak tekintjük elsősorban az egészséges fejlődésű, családban nevelkedő kisgyermekeket.

Célunk a kisgyermek egy gondos, jó hangulatú közösségben történő ellátása, gondozása. Ahol a kisgyermeknevelőktől és társaitól ismereteket sajátíthat el, képességeit fejlesztheti, harmonikusan telhetnek hétköznapjai.

### 1.1. Nyitvatartás

A családi bölcsőde nyitvatartási idejét a fenntartó határozza meg, figyelembe véve a bölcsődébe járó gyermekek szüleinek munkakezdését és befejezését, valamint a bölcsődéből a munkahelyre történő utazás időtartamát. Ez alapján családi bölcsődénk nyitvatartási ideje: munkanapokon 8-13 óra. A nyitási idő előtt és után időszakos gyermekfelügyelet szolgáltatás vehető igénybe, ezzel a nyitvatartást rugalmassá tesszük, lehetőséget biztosítunk arra, hogy a szülők előre jelzett igénye esetén a nyitás előtt, illetve a zárás után időszakos gyermekfelügyelettel kiegészíthessék az alap

időintervallumot. Másfelől az egy kisgyermek egy napon a szolgáltatásban töltött ideje nem haladhatja meg a 12 órát. A minimális bölcsődei ellátási napi idő 4 óra hossza.

## 1.2. A szolgáltatás célja, feladata, alapelvei

Családi bölcsődénkben vegyes csoportok vannak, melynek nagy előnye, hogy a nagyobbak húzóerőt jelentenek a kisebbek számára, a kicsikkel való együttlétük, mindennapjaik pedig a nagyobbak empátiáját, toleranciáját növeli.

Céljaink közé tartozik, hogy a következő fejlettségből lehetőleg minél többen rendelkezzen már a gyermek a bölcsődés kor végére:

- Önállóság az öltözködés, étkezés, tisztálkodás területén, esetleg minimális nevelői segítséggel
- Nyitott társai irányába és játszik is velük
- Nem okoz neki nehézséget a mindennapi rutinokhoz, szokásokhoz, szabályokhoz való alkalmazkodás, ezeket már megszokta a bölcsődében és ismeri is őket
- Környezete, az új dolgok iránt érdeklődő, nyitott, szívesen vesz részt ezekben
- Gazdag a szókincse, ezen keresztül tart kapcsolatot gyermektársaival és a felnőttekkel is, melynek során ki tudja fejezni magát, érzelmeit és esetleges frusztrációit is
- Szobatisztaság: nappal mindenképpen, de jobb esetben már éjjel is.

Szakmai céljaink közé tartozik a bizalmi alapú kapcsolat kialakítása a kisgyermekkel és szüleivel. Hiszen ez nyújt alapot a mindennapi ellátáshoz. Ha a gyermek jól érzi magát, azt a szülő is érezni fogja, ezáltal ő is nyugodtan tudja végezni a feladatait a hétköznapokon.

Hitvallásunk szerint a bölcsődés korú gyermekek számára a legfontosabb a szabad játék biztosítása. Ezért heti tematikával rendelkezünk, de ezek során csak játékosan illetve opcionálisan szeretnénk bevonni az arra kíváncsi gyerekeket, nem kötelező a részvétel.

<b>Hétfő</b>	Ének-zene
<b>Kedd</b>	Kreatív kézműveskedés
<b>Szerda</b>	Mese, mondóka
<b>Csütörtök</b>	Torna, tánc
<b>Péntek</b>	Irka-firka

Különös figyelmet szentelünk a környezettudatosságnak. Szelektíven gyűjtjük a hulladékot és ezt igyekszünk az erre nyitott kisgyermeknek is megmutatni. Eldobható szalvéta helyett textilt használunk. A kertben gyümölcsöt-zöldséget termesztünk, olyan módon, hogy a kicsik is részt tudjanak venni a gondozásukban. Komposztálót is létesítünk a kertben. Illetve az egyik kerti

játszóka egy öko-házikó, amely játék közben segít a gyerekeknek megismerni, megtanulni a környezetvédelem, a környezetbarát megoldások és a megújuló erőforrások fogalmait, fontosságát és használatát.

## **2. Nevelési alapelvek**

A nevelés a folyamat két főszereplőjének – a nevelőnek és a neveltnek a kapcsolatát jelenti, végső célja pedig hogy a gyermek egyszer érett személyiséggé váljon. Ez egy családi bölcsődében előre eltervezett keretek között, szakmai programunk alapján, szakmai előírásokat betartva történik, mely emiatt részleteiben eltérhet az otthon történő, családi neveléstől, természetesen annak alapvetéseit figyelembe véve.

### **2.1. A család rendszerszemléletű megközelítése**

A kisgyermeket nem lehet önállóan, önmagában megfigyelni, családjának megismerése, megértése elsődleges szempont családi bölcsődénkben. Ezért igyekszünk már az ismerkedéskor, beiratkozáskor és beszoktatáskor a lehető legtöbb információt és benyomást megszerezni a családról, az egymáshoz való viszonyokról, a szülők nevelési elveiről. Így a kisgyermek számára is könnyebb lesz a beilleszkedés.

Az otthoni mintákat a gyermek visszatükrözi, és az erősségeket hangsúlyozva a bölcsődében töltött idő alatt a nevelőink a család hétköznapijait is megkönnyítik, életminőségüket javítják ezáltal.

### **2.2. A koragyermekkorai intervenciók szemlélet befogadása**

A bölcsődében töltött idő megfelelő alkalom a kicsik fejlődésének nyomon követésére, melynek külön figyelmet szentelnek munkatársaink. Különösen számíthatnak erre a szülők, hiszen egyik nevelőnk konduktori végzettséggel rendelkezik.

Ugyan a gyermekek megfigyelése egy napi szintű feladat, negyedévente a gyermekekről vezetett fejlődési naplót is megosztjuk a szülőkkel. Így könnyen követhető a kisgyermeknevelő és a szülő számára is.

Továbbá havonta egy házigyermekorvos is meglátogatja családi bölcsődénket, hogy személyesen figyelhesse meg a gyermekek viselkedését, fejlődését, aktuális állapotát, majd tapasztalatait megoszthassa.

### 2.3. A családi nevelés elsődleges tisztelete

A nevelés alapjait a család fekteti le, melyet semmiképp sem változtathat meg a bölcsőde, hanem annak megfelelően folytatja nevelési tevékenységét. Családi bölcsődénk a családi nevelés értékeit, hagyományait és szokásait tiszteletben tartva, és lehetőség szerint erősítve vesz részt a gyermekek nevelésében, gondozásában. De szükség esetén, a lehetőségeihez mérten törekszünk a családi nevelés hiányosságainak kompenzálására, korrigálására. Ennek érdekében igyekszünk a szülőket is minél jobban megismerni és bevonni a családi bölcsődei programokba lehetőség szerint. Így kölcsönösen tanulhatunk egymástól.

### 2.4. A kisgyermeki személyiség tisztelete

A kisgyermek egy olyan individuum, akinek fejlődésének támogatása célunk és feladatunk, a különböző etnikai, kulturális, vallási, nyelvi, nemi, valamint fizikai és mentális képességbeli különbözőségek figyelembe vételével.

A bölcsődés korosztály éppen az, amikor személyiségük elkezd kibontakozni, ezért nagyon fontos, hogy ezt érzékenyen kezeljük és támogassuk ebben őket. Identitásuk szabadon fejlődhet a játékok, könyvek szabad használata és a közösségben való részvételük által.

A személyiségének kialakulását saját tapasztalatok segítségével éri el a gyerek. Saját tevékenysége által tanul, hagyni kell önállóan, aktívan cselekedni. Nem kényszeríthetjük semmilyen foglalatosságban való részvételre. Ez azt jelenti: engedjük, hogy fejlessze magát. A kisgyermeknevelők feladata, hogy alaposan megismerje a gyermekeket és ennek ismeretében kezdeményezze a csoport heti, napi programjait.

### 2.5. A szolgáltatást nyújtó személyiségének meghatározó szerepe

Dolgozóinkat igyekszünk jó munkakapcsolat során hosszú távon foglalkoztatni, hiszen a kicsik számára az egyik legfontosabb, hogy a beszoktatás alatt kialakuló kötelék megmaradhasson, míg a bölcsődénk tagjai. A dolgozók szaktudása és tapasztalata tudja garantálni, hogy a gyermekek minden nap jó szívvel érkezhessenek meg hozzánk. Az ő személyiségük és szakmai kompetenciájuk meghatározó a gyermekek számára.

A családi bölcsődében a szolgáltatást nyújtó személyeknek háromévente legalább egy alkalommal részt kell vennie a bölcsődei módszertani szervezet által kijelölt szervezet által tartott szakmai



továbbképzésen. Ezáltal szakmai képzettségüket fejlesztik, napra készen tartják és emelik bölcsődénk ellátásnak színvonalát.

## 2.6. A biztonság és a stabilitás megteremtése

A napirendet nagyon fontosnak találjuk, hiszen a gyermekek még nem ismerik az órát, de az események egymásutánosságából tudják, hogy a nap mely szakánál tartanak épp. Ha minden napjuk ugyanúgy, ugyanabban a sorrendben telik, könnyen elfogadják és remekül adaptálják. Ezen keretek pedig biztonságot és stabilitást nyújtanak számukra.

Továbbá fenntartóként törekszünk a családi bölcsőde dolgozóinak állandóságára, hosszútávon számítunk magas színvonalon végzett munkájukra.

## 2.7. Fokozatosság megvalósítása

Az előző pontban ismertettük a biztonságot és stabilitást, de ha mégis új szokást, tevékenységet vezetünk be, illetve a beszoktatás során is csak a fokozatosság elve alapján történhet ez meg. Erről a szülőket is előre tájékoztatjuk: legyen ez új tárgyi környezet, új ételek, új illatok. Ez segíti az alkalmazkodást, a változások elfogadását, az új dolgok, helyzetek megismerését, a szokások kialakítását.

## 2.8. Egyéni bánásmód

Minden kisgyermek más-és másban rendelkezik erősebb képességekkel és gyengébbekkel, mások az igényeik és a bevált szokásaik is. Emiatt semmiképpen sem érheti hátrányos megkülönböztetés. Minden gyermek más miatt szerethető, munkatársaink fontosnak tartják, hogy megtalálják ezt minden esetben.

Ez a családokkal való nyitott kapcsolattartással sokkal könnyebben megvalósítható, hiszen a szülők ismerik legjobban a gyermeküket. A tőlük kapott információk segítségével hamar nyilvánvalóvá válnak a gyermekek egyéni szükségletei. Már a beszoktatás során érvényesül ez az elv, hiszen a kisgyermek személyisége határozza meg. Hangsúlyos az önállóság támogatása, ezért megismerése után a hétköznapi tevékenységeket ehhez kell igazítani.

## 2.9. Gondozási helyzetek kiemelt jelentősége:

A szolgáltatás nyújtó igyekszik a legtöbb helyzetben nevelni is, nem csak gondozni, hiszen az egy tágabb fogalom, de a kettő teljesen összefonódik a mindennapok során. A gondozás minden helyzetben nevelés is, fontos az intimitás, a nyugodt, bizalomteli légkör kialakítása, a kivárás, az elegendő idő biztosítása a próbálkozásokhoz. Nevelőink a tevékenységek során el is mondják, hogy mi történik a gyermekkel, ezáltal is fejlesztve a tudását. Például a mindennapi tevékenységeket, öltözést, tisztálkodást, étkezést részleteiben elmeséli. Étkezéskor melléjük ül a nevelő is, hogy gyakorlatban lássa a gyermek hogyan használja az evőeszközöket, poharat, szalvétát. Elmondja, hogy mit fogyasztanak éppen, az miből készült, hol és hogyan terem, tenyésztik.

Mivel a bölcsődés korú gyermekek részben utánzás módján tanulnak, a dolgozók viselkedésükkel, mindennapi tevékenységükkel kell hogy példát mutassanak, ezáltal észrevétlenül is fejlődést érjenek el.

## 2.10. A gyermeki kompetenciakésztetés támogatása:

A gyermeki személyiség tiszteletén alapul, hogy hagyjuk szabadon választani. Így fejlődik ki a szabad választás képessége, mint a személyiség része, az emberi méltóság alapja. A kisgyermeknevelő feladata megteremteni azokat a helyzeteket, amelyekből a gyermek szabad döntése alapján választani tud. A választás szabadsága növeli az önbizalmat, önállósághoz vezet. Siker esetén a dicséret is pozitívan tud hatni kompetenciáinak kialakulásában.

Ha van rá lehetőség családlátogatással, a szülők megismerésével, nyílt napokkal igyekszünk megismerni a kisgyermek tágabb környezetét, ezáltal támogatni őt a számára kényelmes és megfelelő fejlődésében.

### 3. Feladata

Családi bölcsődénk feladata az egy évestől egészen az óvodáskort elérő gyermekek nevelése és gondozása. A lakóingatlan helyiségei úgy lettek kialakítva, hogy minden szükséges funkciót el tudjanak látni.

A csoportszoba megfelel a törvényi előírásoknak, tehát eléri a 3nm/gyermek hasznos alapterületet.

#### 3.1. A családok támogatása, annak erősségeire építve a szülői kompetencia fejlesztése

Az ellátás kezdetén a különböző kapcsolattartási alkalmak során megismerkedünk a szülőkkel, ismertetjük velük a bölcsődei szokásokat, és informálódunk a család igényeiről. A jó kapcsolat kialakítása elengedhetetlen. Heti szinten beszámolunk a szülőknek a gyermekük heti eseményeiről, és viszont várjuk a szülői beszámolókat a hétvégről, szünetről, bármilyen fontos tudnivalóról a gyermekről. Ez a kölcsönös, konstruktív, egyenrangú, bizalmon alapuló kapcsolat hozzájárul a gyermekek harmonikus fejlődéséhez. Reggel a családi bölcsődébe érkezéskor értékeljük, ha a szülő tudatja velünk, ha aznap rosszabbul kelt a gyermek, ha nem sikerült jól a reggeli vagy ezeknek pont az ellenkezőjét. A délután folyamán pedig ugyanezen információkat tőlünk várhatja el a szülő, így biztosítva a gyermek, a szülők és a családi bölcsőde harmonikus napját.

#### 3.2. Egészségvédelem, egészséges életmód megalapozása

Az első 1000 nap a fogantatástól a gyermek 3 éves koráig tartó, kiemelkedően fontos időszak, hiszen az ember egész élete során nem növekszik és fejlődik ilyen ütemben és ennyire intenzíven, mint életének első három évében. A gyermek súlya ötszörösére, a magassága kétszerezésére növekszik, agyszövege pedig mindennap plusz 1-1 grammal gyarapodik.

Az első 1000 nap kritikus a felnőttkori csontsűrűség, magasság és vérnyomás szempontjából is, azaz hosszú távon ez az időszak döntően befolyásolja a gyermek későbbi életét, egészségét. Megfelelő táplálkozással nemcsak az elhízás, hanem például a szív- és érrendszeri megbetegedések, illetve a cukorbetegség kialakulásának kockázata is csökkenthető.

Az egészséges étkezés biztosítását tekintjük az egyik legfontosabb feladatunknak. A baba gyomrának mérete kisebb, mint a felnőtt emberé. Mérete ebben a korban kb. egyharmada egy felnőtt gyomrának, ezért gyakori étkezésekre és kisebb adagokra van szüksége. Napi négyszeri étkezést biztosítunk a gyermekek számára: a reggelit, tízórait és uzsonnát helyben készítjük el számukra, friss alapanyagokból, az ebédet pedig egy erre megfelelő és akkreditált cég szállítja ki számukra naponta.

Az étrendet dietetikus segítségével állítjuk össze, így kornak megfelelő ételeket kapnak a gyermekek.

Nyugodt légkört és körülményeket biztosítunk számukra az étkezéshez és megfelelő evő-és étkezészetel látjuk el őket. Hosszútávú célunk az önállóság kialakulása étkezés során is, ezért segítséget is nyújtunk hozzá, de lehetőség is adunk az egyéni próbálkozásnak – kornak és képességeknek megfelelően.

Higiéniai szokások kialakítása, alkalmazása

- étkezések előtt kötelező kézmosás, folyamatának ismertetése, elsajátítása, egy idő után már önállóan is
- papír zsebkendő, szalvéta helyes használata és mindennapos alkalmazása
- a pelenkázó, bili, WC rendszeres fertőtlenítése
- a csoportszoba gyakori szellőztetése: gyermekek érkezése előtt, levegőzés alatt egyaránt
- a játékok lemosása, fertőtlenítése
- napi, heti, ill. szükség esetén, soron kívüli takarítás, fertőtlenítés
- havi nagytakarítás, fertőtlenítés
- kéthetente, ill. szükség esetén soron kívüli ágyneműcsere
- heti, ill. soron kívüli törölközőcsere
- évente tisztasági festés.

A napi szintű gyümölcs-és zöldségfogyasztással a szükséges vitaminok bevitelét szeretnénk elősegíteni.

A gyakorlatként alkalmazott korszerű étkezési szabályok, a cukorfogyasztás csökkentése, a rágásra nevelés az édes italok helyett víz adása már önmagukban is fogászati prevencióként szolgálnak. A szokás kialakítás céljából a bölcsődei gyermekcsoportokban 2 éves korban kell elkezdni a szájoápolás bevezetését, ennek folytatásaként a borsónyi gyermekfogkrémmel végzett fogmosást, melyet nevelőink kísérik figyelemmel.

Az évszaknak, időjárásnak és koruknak megfelelően minél több időt töltenek a gyerekek a szabad levegőn. Kánikulában, esőben, erős havazáskor, nagy erejű szélben, sűrű ködben, szmogriadó esetén mellőzzük.

A napfény káros hatása és a kisgyermek bőrének érzékenysége miatti következményként fokozott figyelmet kell fordítani a napvédelemre. 11 h- 15 h között ne érje a gyermeket közvetlen sugárzás, illetve fényvédőkrém használata javasolt. Erős napfénytől védjük a gyermekeket (sapka, ing), és a megfelelő mennyiségű folyadék bevitelére különös gondot fordítunk.

Nyugodt, zavartalan légkör megteremtésével elősegítjük a mindennapi, pihentető alvást a gyermekek egyéni alvásigényének figyelembevételével. De a csendes pihenőt a nem alvó, illetve rövidebb idő után felkelő gyerekeknél is fontosnak tartjuk.

### 3.3. Az érzelmi és társas kompetenciák fejlesztése

Célunk a gyermek egész személyiségére figyelve az alapvető képességek, készségek, és jártasságok fejlesztése, és a bennük rejlő lehetőségek kiteljesítése.

A kisgyermek természetes életformája, központi tevékenysége, legfőbb öröme a játék. Ehhez megfelelő helyet, időt, légkört és eszközt biztosítunk. A játékoknak állandó helyük van, ez ösztönzi a gyermekeket az önállóságra és a rend szeretetére. Elvünk a szabad játékválasztás. A gyermekek maguk döntenek el, hogy mivel szeretnének játszani. Az elmélyült játék kap fő hangsúlyt. Ilyenkor kijátsszák gondolataikat, érzelmeiket.

A kötetlenséget, a szabadon választást tartjuk a legfontosabbnak.

A gyermek érzelmi fejlődését a szülő és a kisgyermeknevelő, és mindenekelőtt a gyermek és a kisgyermeknevelő között kialakuló szoros bizalmi kapcsolat kiépítése alapozza meg. A nyugodt, érzelmi biztonságot nyújtó csoportban megfelelően alakulnak a társas kapcsolatok, könnyedén elfogadhatók az együttélés szabályai. Az ilyen csoport megfelelő színtere az énérvényesítés, a tolerancia, az empátia gyakorlásának.

### 3.4. A megismerési folyamatok fejlődésének segítése

A szabad játékon és a gondozási műveleteken túl intézményünkben komoly szakmai munka folyik, hogy a gyermekek érdeklődését kielégítsük és játékos formában a cselekvéses tanulás lehetőségeit megteremtsük. Havi szinten az ünnepek és az évszakok figyelembe vételével, illetve a gyermekek fejlődési állapotától függően és megfelelő mértékig terveznek a kisgyermeknevelők különböző tevékenységeket, melyet a hónap során felkínálnak a gyerekeknek. Ezen kívül hagyjuk a gyerekeket gyermeknek lenni, felfedezni a körülöttük tapasztalható dolgokat.

## 4. Más intézményekkel történő együttműködés

- Részvétel a Család- és Gyermejjóléti Szolgálat szervező és koordináló tevékenységében a napközbeni alapellátás jelzőrendszereként, hogy a gyermekek probléma esetén (veszélyeztetés) minél tovább természetes környezetükben, a vér szerinti családjukban maradhassanak, de minden szükséges segítséget és támogatást megkapjanak családjukkal egyetemben.
- Tartalmas kapcsolatot alakítunk ki házi gyermekorvosokkal, védőnőkkel, óvodákkal, gyermekjóléti szolgálatokkal és a megyében működő gyámhivatalokkal.
- Kapcsolatot tartunk a kerületben működő bölcsődékkal.
- A bölcsődéből gyermeket fogadó óvodákkal szoros szakmai együttműködést alakítunk ki.

## 5. A bölcsődei nevelés megvalósulása

A nevelés több formában is megjelenhet egy családi bölcsődében, ahol a kisebb létszám miatt jobban érvényesül. Formái változatosak, erre szeretnék kitérni ebben a fejezetben.

### 5.1. Tanulás

A kisgyermekeknél az önkéntes bevonódás, a belső késztetésű csatlakozási vágyat tartjuk fontosnak. Heti tematikával rendelkezünk, de ebben csak akkor vesz részt a gyermek, ha neki kedve van. Nagyon fontosnak tartjuk, hogy a szabad játék legyen az elsődleges, ezáltal is rengeteget tanul és tapasztal a gyermek. Modellnyújtással, bátorító, támogató, megerősítő, elismerő jelenléttel, az önállóság gyakorlásának lehetőségével, a próbálkozásokhoz elegendő idő biztosításával, az élményszerzés lehetőségének biztosításával segítjük a tanulást.

## 5.2. Gondozás

A gondozási műveletek (öltözködés, pelenkacsere, WC használat, kézmosás, étkezés) alatt a gyermekek fizikális szükségleteit elégítjük ki elsősorban, de egyidejűleg mintát is nyújtunk számára. Ezekben a helyzetekben a gyermeknek kellő időt és lehetőséget biztosítunk a próbálkozásra, megerősítő magatartással, dicsérettel támogatjuk. Célunk, hogy a gyermek aktív közreműködője legyen a műveleteknek és idővel önállóan is képes legyen ezeket elvégezni. Ahogy korábban is írtuk, feladatunk elérni, hogy a bölcsődéskor végére a gyerekeink sok területen önállóak legyenek. Kis segítséggel egyedül étkezzenek, öltözködjenek, tisztálkodjanak, a bölcsődében kialakított szokásokat, szabályokat tovább vigyék.

## 5.3. Játék

A játék önkéntes, spontán tevékenysége a gyerekeknek, amely örömeztetést vált ki. A személyiség minden területére kiható fejlesztő hatású eredménye van: elősegíti a testi, értelmi, érzelmi, és szociális fejlődést. A kisgyermeknevelő a gyermek igényeitől és a helyzettől függően kezdeményez, esetenként mintát nyújt, szerepet vállal a játékban, annak tartalmát ötleteivel, javaslataival színesíti. De ha a helyzet úgy alakul, ki is lép a játék köréből és hagyja a gyermekeket érvényesülni. Bölcsődénket igyekeztünk rendkívül változatos és különböző típusú játékokkal felszerelni, így mindenki megtalálhatja a nemének, korának, érdeklődésének megfelelő tárgyat.

## 5.4. Mozgás

A mozgás a kisgyermekek életszükséglete, elengedhetetlen feltétele a szervezet harmonikus, összehangolt működésének. A mozgás fontos szerepet tölt be az értelmi fejlődésben, feltétele és eszköze a tapasztalásnak, a megismerő tevékenységnek, a gondolkodásnak. Ezért a csoportszobákban is elhelyeztünk mozgást segítő, - kielégítő játékokat: szivacsmodulokat, egyensúlyozó kigyót. Viszont a lakás hatalmas előnye, hogy közvetlenül a ház saját, zárt kertjébe juthatunk belőle, ahol a gyermekek kiélhetik természetes mozgásigényüket: homokozóval, csúszdával, különböző motorokkal, mászóakkal igyekeztünk kedveskedni nekik.

## 5.5. Ének, mondóka:

Az évszaknak, az ünnepeknek, alkalmaknak megfelelő énekekkel és mondókákkal ismertetjük meg a gyermekeket. Az egyik nap tematikáját is ez adja nálunk.

A mondókázásnak beszédfejlesztő hatása ismert. Fejlődik a gyermek képzelőereje, ismerkedik a környező világgal, a természettel, az évszakokkal, az állatokkal, de legfőképpen anyanyelvével. A mondókák ismételtetésével gyarapodik a gyermek szókinccse, ritkán használt, vagy régies szavakkal, kifejezésekkel ismerkedhet meg, elsajátítja a magyar nyelv dallamát, ritmusát. A gyakori ismétlések, a nyelvi fordulatok, a rímek, az ütemesség, a nyelvi játékok észrevétlenül magával ragadják a kisgyermeket, fejlődik a ritmusérzéke, a hallással kapcsolatos figyelme és emlékezete. A mondókák kiválóan alkalmasak az esetleges hangképzési, kiejtési hibák kiküszöbölésére is.

## 5.6. Vers, mese

Felgyorsult világunkban kevesebb lehetőség van mesélésre, verselésre, de mi nagyon fontosnak tartjuk. Olvasó embert csak "olvasó" kisgyermekből lehet nevelni. Sokszor megfigyelhető, hogy annyira bevett szokás lesz a kisgyermek számára már bölcsődés korban, hogy ők maguk kézbe veszik a könyvet és "olvassák" maguknak, társaiknak, babáiknak. A leporellók, képeskönyvek nézegetése szintén bensőséges helyzetet tud teremteni a hozzánk járó gyermekek és nevelőik között. A beszoktatásnak is fontos mozzanata lehet.

## 5.7. Alkotó tevékenységek

Családi bölcsődénkben semmiképpen sem a tökéletes, művészi szintű alkotásokban hiszünk, hanem a gyermek életkorának megfelelő, de kreativitással készült műveiben. Széles tárházzal várjuk a kicsiket: ceruzák, nyomdák, firkálás, gyurmázás, ragasztás, gyűrés, tépés, ujjfestés vagy vastag ecsettel festés. Az ismerkedés, az eszközök használatának gyakorlása a fontos, a kíváncsiság, az érdeklődés és aktivitás megtartása az alkotótevékenységek iránt, közben fejlődik a finommotorika, az érzékelés, észlelés: tapintás, forma, tér, szín, méret, alak.

## 5.8. Egyéb tevékenységek:

A kisgyermek számára az én csinálom jelenti az öröm forrását. Legyen szó itt a babák fürdetéséről, öltöztetéséről, fodrászkodásról, a játékautók szereléséről, babák orvosi kivizsgálásról, vagy akár a szabadban kerti munkákban való részvételről – viráglocsolás, ültetés, gereblyezés. Már a legkisebbek is nagy örömmel vesznek részt ebben, hiszen rengeteg



tudást a felnőtti minta másolásával tanulnak meg. A kisgyermeknevelő feladata, hogy biztosítsa a próbálkozás, az együttműködés és a feladatok megosztásának a lehetőségét.

## **6. A családi bölcsődei élet megszervezése**

### **6.1. Térítési díj:**

A családi bölcsődében előjegyzésre van lehetőség. A családi bölcsőde 1 éves kortól fogad gyermekeket. A jelentkezés folyamatos, a felvétel a jelentkezések sorrendjében történik. Beiratkozásnál szükséges megadni a gyermek nevét, születési adatait, lakcímét, és a szülők elérhetőségeit.

A családi bölcsődei ellátás térítésköteles. A térítési díjat a szolgáltatás fenntartója határozza meg.

Finanszírozás, térítési díj:

- a. Állami normatíva
- b. Szülők anyagi hozzájárulása

### **6.2. Beszoktatás**

A szülővel történő fokozatos beszoktatás a családdal való együttműködést helyezi előtérbe. Az anya, az apa vagy más családtag jelenléte biztonságot ad, segíti a kisgyermeknevelő és a gyermek között az érzelmi kötődés kialakulását, ezzel a gyengéd átmenetet, az új környezethez való alkalmazkodást.

Bölcsődénkben mindenképp két hetet szánunk a beszoktatásra, hiszen ez alapozza meg a későbbi kapcsolatot a kisgyermekkel.

Jó, ha a szülővel meg tudjuk beszélni, hogy az első napokban segítse ő is gyermeke beilleszkedését. Legyenek ott vele, együtt ismerkedjenek az új hellyel, a gyermekekkel és az ellátó személlyel. Meséljen a szülő sokat a gyermek addigi életéről, szokásairól. Mondja el, hogyan és mit szeret enni, hogyan és mivel szokott elaludni, mivel szeret játszani, mit tud már egyedül elvégezni. Mutassa meg a szülő, hogyan pelenkázza be gyermekét, hogyan eteti, hogyan altatja. Az első napokban csak egy-két órát töltsenek a családi bölcsődében. Később már tízórazzon vagy ebédeljen ott a gyermek, de kb. csak az első hét végén próbálkozzunk az altatással a családi bölcsődében. A második héten, ha már a kisgyermek barátságos az ellátó személlyel, elfogad tőle ételt és játszanak már együtt, akkor tudja a szülő egyre hosszabb időre otthagyni.

### 6.3. Kapcsolattartás a szülőkkel

A reggeli érkezés és a délutáni távozás lehetőséget teremt a napi kapcsolat fenntartására, illetve a gyerekekről való információk cseréjére. A szülőket a faliújságon keresztül is tájékoztatjuk a napi aktuális dolgokról. A családi bölcsődénk működésével kapcsolatos információkhoz naprakészen hozzájuthatnak weboldalunkon keresztül és emailben is. Napközben a szülők részére telefonon bármikor elérhetőek vagyunk. Félévente szülői értekezletet, valamint egyéni fogadó órát is tartunk, illetve a fejlődési naplót is megosztjuk. A jobb személyes kapcsolat kialakítása érdekében, rendszeresen tartunk nyitva tartáson kívüli családi programokat.

## 7. Személyi és tárgyi feltételek

### 7.1. Személyi feltételek

Valamennyi munkavállaló vagy más jogviszonyban a családi bölcsődében feladatot ellátó személy rendelkezik a reá vonatkozó előírásoknak megfelelő végzettséggel, nyilatkozatokkal és egészségügyi kiskönyvvel, megfelelnek a jogszabályokban rögzített feltételeknek.

Személyes kompetenciáik az általános szakmai elvárásokon túl a megbízhatóság, a kooperatív munkavégzés, a pontosság, megértő és elfogadó hozzáállás az ellátott gyermekekkel/szülőkkel/munkatársakkal szemben.

A munkavállaló kvalitásait határoztuk meg a szakmai elvárások tükrében, még az esetleges személyi változások esetében is. Ezt a gondozási és nevelési fejezetekben fejtettük ki részletesen. Illetve a jogszabályi feltételeket soroljuk fel:

- nagykorú, cselekvőképes, büntetlen előéletű (érvényes erkölcsi bizonyítvánnyal rendelkező)
- szakirányú végzettséggel rendelkező (15/1998. NM rendelet 2. mellékletében elfogadottak közül)
- nyilatkozatával igazolja, hogy vele szemben a Gyvt-ben leírt kizáró okok nem állnak fenn
- egészségügyi nyilatkozatot tesz.

A családi bölcsőde – ha 5 férőhelyet meghaladja az engedélyezett férőhelyek száma – segítő alkalmazásáról gondoskodik. Tehát mivel jelen esetben a családi bölcsőde 7 férőhellyel rendelkezik, ezért a fenntartó az írtak szerint szolgáltatás nyújtó személyt és segítő személyt

biztosít. A családi bölcsőde helyettesítője segíti a bölcsőde mindennapi életét betegség, szabadság esetén.

A Fenntartó minden esetben – rá rótt kötelezettségénél fogva – gondoskodik a munkavállaló helyettesítéséről, ha az szabadsága, munkavégzésének akadályoztatása, betegsége okán nem tudja munkáját ellátni.

A helyettesítés oly módon történik, hogy a Fenntartó megállapodást köt jogszabályi feltételeknek megfelelő személlyel a helyettesítés vállalásáról és a megbízást elfogadó személy szociális gondozói díj ellenében ellátja a feladatot.

## 7.2. Tárgyi feltételek:

Az ingatlan egy négylakásos téglalapépítésű társasházban található Budapest XI. kerületében, az Ozorai utcában, mely a Bartók Béla, Etele út és Tétényi út által közrefogott területen fekszik. A parkolás ingyenes és mindig található szabad hely, ami nagyon fontos az autóval érkező és ingázó családok miatt.

A társasházi lakás egy előtérből, 2 külön nyíló szobából, egy fürdőszobából, egy tálalókonyhából áll. Az egyik szobából nyílik közvetlenül a saját kertrész, melyet évszaknak megfelelően bármely napszakban tudnak a gyermekek használni. Különösen fontos a lakás ezen tulajdonsága, hiszen a kerület ezen részén kuriózumnak számít, általában közösségi játszóterekre viszik a gyermekeket levegőzni.

Az ingatlanban két családi bölcsődei csoport működik, a jogszabályoknak megfelelően csúsztatott napirenddel bizonyos helyiségeket (előszoba, fürdőszoba) közösen használnak, egymás után. A lakást egyéb célra nem használjuk, sem a családunk, sem más szolgáltatás, intézmény nem működik ezen a helyen, csak a családi bölcsőde.

A lakás teljeskörű felújításon esett át. Az eredeti víz-és csatornahálózat, illetve a lakás teljes villanyvezetékhalozata kicserélésre kerül. A korábbi gázkonvektorokat eltávolítottuk és korszerű padlófűtést alakítottunk ki, mely elektromos kazánal működik. A szobákban vinyl padlóburkolat került lefektetésre, így nem hidegburkolaton játszanak a gyermekek.

Az egyes helyiségeket a gyermekek létszámának figyelembevételével alakítottuk ki.

Az előszobában lesz lehetőségük a gyermekeknek és szüleiknek levetkőzni, átöltözni, cipőiket eltenni, kabátjaikat fogásra helyezni. A jogszabályi meghatározásnak eleget téve, maximum két családi bölcsőde gyermekcsoportja használhatja közösen.

A fürdőszobában 1 gyermekméretű, illetve 1 felnőtt WC lett felszerelve, amihez szűkítő használható. Csapból is 1 felnőtt- és 1 gyermekméretű került kialakításra, valamint pelenkázó és zuhanytálca került felszerelésre. Minden egyidejűleg jelen lévő gyermek és felnőtt igénye teljesíthető ezáltal. A 15/1998. (IV.30.) rendelet 11. mellékletének megfelelően két családi bölcsődébe járó gyermekek használhatják ugyanazon fürdőszobát, így történik ez esetünkben is, csúsztatott napirenddel.

A tálalókonyhában lehetőség nyílik a gyermekek számára élelmiszerek tárolására, hűtésére, tálalására és az általuk, illetve a felnőttek által használt evőeszközök, étkészletek, poharak tisztítására csapban és mosogatógépben egyaránt. Minden eszközből és felszerelésből a csoportlétszámnak megfelelő mennyiségűt vásároltuk meg. A főétkezés a korábban leírtaknak megfelelően nem itt készül, hanem egy szabályoknak megfelelő cég szállítja ki naponta frissen.

A két családi bölcsőde egymással szemben, külön szobában helyezkedik el, így a kisgyermeknevelők könnyen egymás segítségére lehetnek, illetve a segítőnek könnyebb szemmel tartani a kicsiket.

A kert az egyik csoportszobán keresztül lehet majd megközelíteni (veszély esetén a pincén keresztül is ki lehet jutni az utcára). A társasház kertje olyan méretű, hogy mindkét családi bölcsőde összes gyermeke egyidőben, biztonságosan és kényelmesen tudja használni, előnyeit élvezni.

Mindkét szoba szellőztethető és természetes fény is bőségesen jut be, az egyik szoba észak-keleti, a másik dél-nyugati tájolású.

A bútorok kiválasztásakor csak gyermekbiztos, a szakma által javasoltakat szereztünk be. Rögzítésük minden esetben fúrással megoldott a balesetek elkerülése érdekében.

A csoportszoba fiatalos, hangulatos szekrénysorában tároljuk a játékok legnagyobb részét. Vidám, színes díszítése az otthonos légkört teremti meg a gyermekek számára. Lekerekített széleinek köszönhetően rendkívül biztonságos, nincsenek élek, sarkok, melyektől a gyerekek megsérülhetnének. A puha sarokban falra felszerelt, de a gyermekek számára is elérhető Süni alakú könyvespolc várja a megpihenni kívánó gyermekeket, melyet az ablakhoz közel rendeztünk be. Kényelmükről ülőkék, színes puffok, ülőpárnák, szivacsok, állatos matracok gondoskodnak.

A falra magasan felszerelt szekrényekben tároljuk a szükséges textileket: törölközőket, ágyneműket, pelenkákat, melyeket csak a doogozók érnek el.

A gyermekek számára is elérhető magasságban vannak felfúrva kihúzható fiókos szekrények és fakkos polcok, hogy a játékokat tematikusan, rendszerezve tudjuk tárolni.

Napirend:

8:00-8:30	Érkezés a bölcsődébe, átöltözés, kézmosás, WC, játék
8:00-9:00	Folyamatos reggelizés
9:00-10:00	Szabad játék (jó idő esetén a kertben), foglalkozások
10:00-10:30	Kézmosás, tízórai gyümölcs, innivalónak víz
10:30-11:30	Szabad játék (jó idő esetén a kertben)
11:40-12:10	Tisztálkodás, pelenka csere, ebéd
12:30-13:00	Hazamenetel (csak az időszakos gyermekfelügyeletet igénylők maradnak délutánra)
12:30-14:45	Mese, altatódal, csendes pihenő
14:45-15:15	Uzsonna, tisztálkodás
15:15-16:00	Szabad játék a csoportszobában, megfelelő időjárás esetén az udvaron

## **8. Az ellátás igénybevételének módja, a szolgáltatásról való tájékoztatás**

A szolgáltatás igénybevétele önkéntes. Az év bármely szakában folyamatosan fogadunk gyermekeket. A beiratkozásnak előfeltétele a honlapon található jelentkezési lap kitöltése vagy telefonon/e-mailben történő megkeresés, mely után a felvételi kérelmet ki kell tölteni, a személyes adatokat meg kell adni.

Majd egy személyes találkozó során bemutatjuk a bölcsődénk helyszínét, a kertet, lehetőség van megismerkedni a fenntartóval. A beiratkozó gyermeket is kérjük, hogy hozzák el, ő is tudjon benyomást szerezni a helyről.

A beiratkozáshoz szükséges a napirend, a házirend, az árjegyzék elfogadása és a szülői megállapodás aláírása.

Az első bölcsődében töltött alkalomhoz három napnál nem régebbi orvosi igazolás szükséges.

A fenntartó elkészíti a családi bölcsőde honlapját, melyben tájékoztatja az érdeklődőket a nyújtandó szolgáltatásokról, programokról, nevelési elvekről, térítési díjról, igénybe vehető kedvezményekről.

A családi bölcsődéről készített bemutatkozó kiadványok, fényképek vizuális információval szolgálnak a hely felszereltségéről, családi hangulatáról, ízlés- és színvilágáról.

Szórólapok elhelyezése (rövid, de konkrét tájékoztatást adva) minden olyan helyen, ahol a célközönség elérheti.

A felvett gyerekek szüleivel folyamatosan kapcsolatban vagyunk, kölcsönösen tájékoztatunk és tájékozódunk a gyermekkel kapcsolatban.

## 9. Érdekvédelem

Az ellátottak jogairól a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény rendelkezik. Az igénybe vevők és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályok a következők:

### 9.1. Az ellátást igénybe vevőknek joga van:

- A szolgáltatásokat teljes körűen igénybe venni, egyéni bánásmódban részesülni.
- Joga van minden fontos kérdésben a tájékoztatáshoz, adatai védelméhez, a nyilvántartásba, dokumentumokba való betekintéshez.
- Az ellátást igénybe vevőt megilleti személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem.
- A szolgáltatás vezetője köteles biztosítani, hogy az ellátott adataihoz, a vezetett nyilvántartásokhoz illetéktelen személy ne jusson hozzá.
- Az ellátást igénybe vevőknek joga van pontos információt kapni a személyi térítési díjról. Ennek részletei a szülővel kötött Megállapodásban és a Házi rendben találhatóak.
- Az ellátást igénybe vevők, az ellátást nyújtó kötelezettségzegése és a szolgáltatás igénybevételével kapcsolatos problémák esetén panasszal élhetnek, melyet a szolgáltatás vezetőjéhez lehet szóban vagy írásban benyújtani.
- Gyermekek jogi képviselő nevének, elérhetőségének közzététele, tájékoztatás a vele kapcsolatos jogorvoslati lehetőségről.

## 9.2. A családi bölcsődében dolgozók számára biztosítandó:

Az ellátást nyújtók jogairól az 1992. évi XXXIII. törvény, a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény rendelkezik.

- Az egészséges és biztonságos munkavégzéshez szükséges törvényi előírásoknak megfelelő munkafeltételek.
- A munkatársnak joga van véleménye kinyilvánítására, munkája elismerésére.
- Joga van megkapni a munkavégzéssel kapcsolatos megbecsülést.
- Emberi méltóságukat és személyiségi jogukat tiszteletben tartjuk.
- Segítséget nyújtunk szakmai tudásuk gyarapításához.
- Elvárás a családi bölcsődében dolgozók részére a felkészült és lelkiismeretes munkavégzés, a szülőkkel való jó kapcsolatra, partneri együttműködésre törekvés, a gyermeki jogok érvényesülésének biztosítása, valamint a Szociális Munka Etikai Kódexének és a családi bölcsőde szakmai programjában és házirendjében megfogalmazott szakmai és adatvédelmi szabályok betartása.

## 9.3. Panaszjog

Fenntartó tájékoztatja a szolgáltatást igénybe vevő szülőjét / törvényes képviselőjét, hogy panaszjogát szükség esetén a következő módon gyakorolhatja:

- Első intézkedésként panaszával a szolgáltatás nyújtójához fordulhat szóban,
- Amennyiben az első intézkedés nem vezetett megnyugtató eredményre, úgy a problémával megkeresheti a Fenntartó képviselőjét. A panaszjog gyakorlásának lehetőségét az erre létrehozott panaszfüzetben gyakorolhatja a szülő. A Fenntartó képviselője átveszi az írásos panaszt vagy írásban rögzíti a szóbeli panaszt és 8 napon belül kivizsgálja az esetet. A vizsgálat eredményéről 15 napon belül írásban tájékoztatja a panaszos ügyfelet.
- Amennyiben a Fenntartónál tett panasztétel sem hozott megnyugtató eredményt, úgy a panaszos fordulhat a gyermekjogi képviselőhöz, akinek elérhetősége megtalálható a bölcsőde faliújságján/falán, illetve a Szolgáltatói Nyilvántartásba bejegyző hivatalhoz.

## 10. Folyamatos szakmai felkészültség biztosítása

Munkatársaink több forrásból gyarapíthatják szakmai tudásukat, biztosítjuk számukra a szakmai továbbképzéseken való részvételt. Havi rendszerességgel látogat el hozzánk házi gyermekorvos, aki figyelemmel kíséri a gyermekek egészségi állapotát és fejlődésének folyamatát.

Rendszeresen veszünk részt szakmai előadásokon, szakmai folyóiratokat, könyveket olvasunk.

Tevékenységünket folyamatosan értékeljük, a szolgáltatással való elégedettségről visszajelzéseket kérünk. Erre a célra összeállítottunk egy kérdőívet, melynek segítségével a szülők elmondhatják véleményüket a családi bölcsődénkben folyó munkáról. Szakmai tevékenységünket szükség esetén módosítjuk a jó színvonalú ellátás megőrzése érdekében. Követjük a szakmai tájékoztatásokat, az ellátással kapcsolatos jogszabályi változásokat.

A bölcsődei szolgáltatásokban és a nevelésével-gondozásával kapcsolatos feladatokat végző dolgozókat a 15/1998.(IV.30.) NM1 rendelet 51/G (1) bekezdése alapján, az alábbi munkakörökbe kell sorolni:

- bölcsődei szolgáltatásnyújtó személy,
- vagy kisgyermeknevelő.

A szolgáltatást nyújtó munkakörben dolgozóknak a 15/1998.(IV.30.) NM rendelet 51/D.§. ; 51/H.§.(4) és 51/M.§.(4) alapján 3 évente kell részt venniük olyan szakmai vagy speciális (SNI-s gyermekek ellátása esetén) továbbképzésen, melyet a MACSKE Módszertani Szervezete hirdet meg. A továbbképzésen való részvételt a képzés zárótanúsítványa és a MACSKE Módszertani Szervezet nyilvántartása igazolja.

A kisgyermeknevelői munkakörben foglalkoztatott személyes gondoskodást végző személy is továbbképzésre kötelezett, (9/2000.(VIII.4.)SzCSM5 rendelet, 2.§ (1).bek.

A továbbképzési kötelezettség három típusú képzéssel teljesíthető:

1. Kötelező továbbképzés: olyan szakmai továbbképzés, amely a teljes ágazat tekintetében szükséges, lényeges alapkompenciák megszerzésére irányul;
2. Munkakörhöz kötött továbbképzés: olyan szakmai továbbképzés, amely az adott munkakörhöz, illetve az adott munkakör esetében érintett ellátotti csoportokhoz kapcsolódó speciális, módszerspecifikus ismeretek megszerzésére irányul;



3. Választható továbbképzés: olyan szakmai továbbképzés, amely az egyéni érdeklődés figyelembevételével az önismeret, az egyéni kompetenciák vagy egyéb speciális ismeretek megszerzését célozza.

A minősített továbbképzés részei: a kötelező, a munkakörhöz kötött és a választható továbbképzés. A minősített továbbképzési programok típusai: szakmai tanfolyam, személyiségfejlesztő foglalkozás, szakmai tanácskozás, tanulmányút, szakmai műhely, szakmai e-learning, szakmai blendid-learning, terepgyakorlati továbbképzés.

## 11. Felügyeleti szerveink

- Gyermekjogi képviselő: Magyarfalvi Réka Dóra, tel: +36300945660 E-mail: dora.reka.magyarfalvi@ijb.emmi.gov.hu
- Budapest Főváros Kormányhivatala, Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály: 1035 Budapest, Váradi u. 15. és 1117 Budapest, Prielle Kornélia u. 4. Tel: +36 1 896-0468 E-mail: gyamhivatal.budapest@bfkh.gov.hu
- Budapesti Főváros Kormányhivatala, XI. kerületi hivatala, Népegészségügyi osztály: 1111 Budapest, Budafoki út 59. tel: +36 1 235-7050 E-mail: nepegeszsegugy11@11kh.bfkh.gov.hu
- Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal, Rehabilitációs Hatósági és Orvosszakértői Főosztály: 1035 Budapest, Váradi utca 15. tel: +36 1 896-0404

Továbbá a MACSKE – Magyarországi Családi Bölcsődék Közhasznú Egyesülete látja el a családi bölcsődék közhasznú érdekvédelmét, illetve módszertani támogatását: 8000 Székesfehérvár, Budai út 56/A E-mail: [modszertan@macske.hu](mailto:modszertan@macske.hu)

## Megállapodás

A Bogyóca Családi Bölcsőde Nonprofit Kft. által fenntartott  
Bogyóca Családi Bölcsőde szolgáltatásának igénybevételére  
(tervezet)

mely létrejött egyrészről a Bogyóca Családi Bölcsőde Nonprofit Kft. (székhelye: 1117 Budapest, Nádorliget u. 7/D 1/105, adószám: 27431494-1-43) képviselőjében Szabó-Sinka Gabriella tulajdonos,

másrészről ..... (születési hely: ....., születési idő: ....., anyja neve: .....),  
..... szám alatti lakos, mint a gyermek törvényes képviselője (továbbiakban Szülő),

.....(név) gyermek (születési hely: ....., szül. idő: ....., anyja neve: .....)  
Bogyóca Családi Bölcsődében (cím.....) történő napközbeni ellátására az alábbiak szerint:

1. A gyermek családi bölcsődében történő ellátására szóló megállapodást a felek 2022. év július hó 1. napjától 2023. év augusztus hó 31. napjáig, ezen időtartamon belül az alábbiakban meghatározott időszakokra kötik:

heti öt napra: 8–13 óráig.

Az időtartam és az igénybevétel időszaka közös megegyezéssel módosítható.

2. A megállapodás rendes felmondással, minimum 30 nappal előre jelezve bármikor felbontható. A Szolgáltató az ellátást rendkívüli felmondással megszüntetheti, ha az ellátás igénybe vevője a házirendet ismételten súlyosan megsérti, vagy az ellátás feltételei, okai már nem állnak fenn. A Szolgáltató az ellátás megszüntetéséről, illetve az ellene tehető panaszról a szülőt írásban értesíti. Egyet nem értés esetén a szülő az értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül panaszjogával élhet. A fenntartó végrehajtható határozatáig az ellátást biztosítani kell.

3. A Fenntartó jelen megállapodás aláírásával vállalja, hogy a vonatkozó jogszabályok előírásainak, belső szabályzatainak, valamint jelen megállapodás feltételeinek megfelelően biztosítja a Gyermek napközbeni ellátását a szülővel egyeztetett időpontban.

- a gyermeket az ellátási ideje alatt szakszerű, családias légkör, gondoskodás veszi körül;
- a napirend kialakítása igazodik a gyermekek életkorához, fejlettségi szintjéhez, szükségleteihez, évszakokhoz, otthoni napirendjéhez, szokásaihoz;
- biztosítja a napirend zavartalanságát, a higiénikus környezetet, megfelelő helyet, elegendő időt, a harmonikus légkört, a biztonságos és esztétikus eszközöket;
- a gyermek felügyeletét a szerződésben foglaltak szerint látja el;
- eleget tesz a gyermekek jogairól szóló nemzetközi Egyezmény elvárásainak;
- gondoskodik a gyermek korának és érettségének megfelelő fejlesztésről;
- részletesen tájékoztatja a szülőt a gyermeket ért sérülésekről, balesetekről;
- gondoskodik a gyermek megfelelő étkeztetéséről (reggeli, tízórai, ebéd, uzsonna);
- előre meghatározott időben bejelenti a szülőnek, ha szabadságra kíván menni, amennyiben a családi bölcsőde ellátás az idő alatt szünetel;
- a szülőt értesíti, ha olyan váratlan körülmény áll fenn, amely a családi bölcsőde működését akadályozza.

#### 4. A Szülő vállalja, hogy

- a gyermeket ellátó személynek a gyermekről minden lényeges információt megad;
- a gyermek ellátásával és nevelésével kapcsolatos igényekről részletesen tájékoztatja a működtetőt;
- tájékoztatást ad a gyermek megbetegedéséről, és tiszteletben tartja az ellátó személy döntését, hogy fogadja-e a beteg gyermeket;
- a gyermek fertőző megbetegedéséről haladéktalanul tájékoztatja a működtetőt;
- a gyermek távollétekor előforduló megbetegedést követően gondoskodik az egészséges gyermekközösség látogatását engedélyező orvosi igazolás beszerzéséről, s azt a működtetőnek bemutatják;
- tájékoztatást ad mindennemű sérülésről, tünetről, amelynek következményeivel az ellátó személy számolhat;
- gondoskodik a gyermek évszaknak megfelelő váltóruhájáról, pelenkáról és minden további extra kiegészítő termékről (például: gyógyszeres krém, naptej, gyógyszerek stb.);
- a gyermek esetleges távolmaradását lehetőség szerint legkésőbb az adott nap reggelén 8:30-ig jelzi;

- a gyermeket az ellátási napokon reggel legkésőbb 8:45-ig átadják ellátásra a Fenntartó képviselőinek, valamint a napi ellátási időtartam leteltével gondoskodnak a gyermek hazáról, illetőleg elszállításáról;
- a személyi térítési díjat pontosan, határidőre fizeti.

## 5. Térítési díjfizetési feltételek:

Az ellátásban részesülők a családi bölcsőde ellátás igénybevételének időtartama és egyedi helyzetük alapján megállapított személyi térítési díjat fizetnek, amely közvetlenül a gyermekellátásra fordított kiadások (gondozási díj: gondozók bére, járuléka, bérleti díj, közüzemi költségek, higiénés és fogyóeszköz költsége; étkezési díj: igénybevett étkezés költsége) intézményi önköltségszámítása alapján került kiszámításra.

- A személyi térítési díj tartalmazza az étkezés díját is. A személyi térítési díj havi összege minden hónapban 20 munkanapnak megfelelően számított összeg.
- A személyi térítési díjat a fenntartó a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően állapítja meg, minden naptári évre, évente. A díjszámítás alapját az adott évre számított önköltség jelenti.
- A fenntartó az intézményi térítési díjat és a személyi térítési díjat az éves megállapításon kívül évi egy alkalommal módosíthatja. Az esetleges módosításról a fenntartó a szülőket a díj alkalmazásának kezdete előtt legalább 30 nappal értesíti a családi bölcsőde faliújságján, illetve elektronikus levélben.

## 6. Díjak:

Az intézményi térítési díjjal azonos mértékű személyi térítési díj ..... Ft/nap, amely két részből áll:

heti ..... napi szolgáltatás esetén havi ..... Ft gondozási díjból, és ..... Ft ..... napra számított étkezési díjból;

A fizetendő összeg: ..... Ft

A Szülő vállalja, hogy a személyi térítési díj összegét előre, a megállapodásban rögzített díjfizetési módok szerint havonta, az igénybevétel hónapjának legkésőbb 10. napjáig befizeti a fenntartó számlájára.

A befizetett személyi térítési díjból az étkezés díját áll módunkban visszatéríteni a szülőknek hiányzás esetén.

A Szülő vállalja, hogy gyermeke esetleges távolmaradásáról gyermek hiányzása esetén a tárgynap előtti nap reggel 8:30-ig tájékoztatja a családi bölcsődét.

Amennyiben az ellátás kezdete vagy vége indokolja, a díjakat a töredékhónapra arányosan kell kiszámítani.

7. A Szülő vállalja, hogy a személyi térítési díj jelen megállapodás 6. pontjában megállapított havi összegét legkésőbb a tárgyhó 10. napjáig befizeti a fenntartó 1040 0968 – 5052 6950 – 6671 1009 számú bankszámlájára vagy számla ellenében készpénzzel kiegyenlíti. Tudomásul veszi, hogy késedelmes fizetése a házirend megsértésének minősül és ismételt előfordulása esetében a megállapodás felbontható. Amennyiben a Szülő a térítési díj fizetési kötelezettségének 8 napon túl nem tesz eleget, a fenntartó az ellátást felfüggesztheti.
8. Szülő ezúttal írásban nyilatkozik a Gyvt. 33. § (2) bekezdés szerinti tájékoztatás megtörténtéről, a Gyvt. 33. § (3) bekezdése szerinti kötelezettségét teljesítve a nyilvántartáshoz adatokat szolgáltat, nyilatkozik a jogosultsági feltételekben, valamint a természetes személyazonosító adatokban beállott változásokról.
9. A Szülő hozzájárul, hogy a gyermekéről készült felvételeket a fenntartó a családi bölcsőde zárt Facebook csoportjában közzétegye:  

igen	nem
------	-----
10. Tájékoztatás panaszjog gyakorlásának módjáról:

Fenntartó tájékoztatja a Szülőt, hogy panaszjogát szükség esetén a következő módon gyakorolhatja:

- Első intézkedésként panaszával a szolgáltatás nyújtójához fordulhat szóban,
- Amennyiben az első intézkedés nem vezetett megnyugtató eredményre, úgy a problémával megkeresheti a Fenntartó képviselőjét. A Fenntartó képviselője átveszi az írásos panaszt vagy írásban rögzíti a szóbeli panaszt és 8 napon belül kivizsgálja az esetet. A vizsgálat eredményéről 15 napon belül írásban tájékoztatja a panaszos ügyfelet.
- Amennyiben a Fenntartónál tett panasztétel sem hozott megnyugtató eredményt, úgy a panaszos fordulhat a gyermekjogi képviselőhöz, akinek elérhetősége megtalálható a bölcsőde faliújságján, illetve a Szolgáltatói Nyilvántartásba bejegyző hivatalhoz.

Szülő kijelenti, hogy a kapott tájékoztatást tudomásul veszi és szükség esetén panaszjogával a fentiekben leírt fokozatosság elvét követve él, azt az általánosan elvárható arányosság és méltányosság elve alapján gyakorolja.

**11.** A csatolt mellékletek - Felvételi adatlap, Házi rend - a szerződés szerves részeit képezik.

**12.** A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó előírásai irányadóak.

A megállapodást elolvastam, tudomásul vettem és a benne foglalt feltételeket elfogadom; egyben nyilatkozom, hogy a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 33.§-a (2) bekezdése értelmében az általam igényelt családi bölcsőde szolgáltatás tartalmáról, feltételeiről, a rólam és gyermekemről vezetett nyilvántartásokról, az intézmény házi rendjéről, panaszjogom gyakorlásának módjáról, (a szülői érdekképviseleti fórumról - ha van) a tájékoztatást megkaptam.

Mint gyermekem törvényes képviselője tudomásul veszem, hogy az 1997. évi XXXI. törvény 33.§. (3) bekezdés b) és c) pontja értelmében a gyermekvédelmi törvény alapján vezetett nyilvántartásokhoz adatot szolgáltatni, valamint a jogosultsági feltételekben és a természetes személyazonosító adatokban történő változásokról a családi bölcsőde vezetőjét értesíteni, kötelességem.

A jogszabályi rendelkezések figyelembevételével a Tündérmkert Családi Bölcsőde adatkezelésére, az adatok védelmére vonatkozó szabályait tudomásul vettem.

Budapest, 2022. .... hó ..... nap.

---

**Bogyóca Családi Bölcsőde Nonprofit Kft.**

**Fenntartó**

---

**Szülő(k)/Törvényes képviselő(k)**